



DESCRIPCIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO

Código: DPT-MAN-001

Superintendente de Mantenimiento

Versión: 04

Página: 1 de 1

"En este documento, se encuentran tus funciones para el cual solo estas autorizado"**PUESTO DE TRABAJO****AREA**

Superintendente de Mantenimiento

Mantenimiento

SUPERVISOR INMEDIATO (PUESTO DE TRABAJO)

Gerente General

1. PROPOSITO DEL PUESTO DE TRABAJO

Liderar el área Mantenimiento manteniendo una eficaz y eficiente planificación, organización, coordinación, ejecución y control de los recursos, con el fin de garantizar la confiabilidad de todos los equipos móviles de la empresa, cumpliendo con los lineamientos corporativos estratégicos y la normativa vigente aplicable al sector.

2. FUNCIONES GENERALES/ RESPONSABILIDADES EN SSOMAC

Planificar, Gestionar, Controlar y Administrar Información del Sistema Integrado de Gestion de Seguridad de la Empresa.

Generar e interactuar activamente en auditorias internas y externas, fiscalizaciones y controles en los que se requiera documentos oficiales del SIG.

Dar el soporte profesional respectivo a la jefatura inmediata superior.

3. FUNCIONES ESPECIFICAS/ RESPONSABILIDADES DEL PUESTO DE TRABAJO

Actualizar y/o realizar el proceso de mejora continua al Sistema Integrado de Gestion de Seguridad.

Asegurar el cumplimiento de las metas de disponibilidad y confiabilidad de los equipos en mina, velando por el cumplimiento de los mecanismos de control y sistema integrado de gestión

Organizar y controlar la operación del mantenimiento y reparación de la flota de equipos de acuerdo a las metas propuestas

Liderar la gestion del control del presupuesto operativo de mantenimiento

Velar por el eficiente uso de los recursos disponibles para el desarrollo de los trabajos de mantención de los equipos

Desarrollar y mantener herramientas de apoyo para mejorar la gestión operativa

4. PERSONAL SUPERVISADO (Puestos de trabajo al que supervisa o esta a cargo)

Jefaturas de Mantenimiento

5. REQUISITOS DEL PUESTO DE TRABAJO (Formación Académica y Experiencia)

Profesional en las carreras de Ingeniería y/o Administración, titulado, colegiado y habilitado, con especialización en Mantenimiento

Dos (03) años de experiencia en cargos similares

6. APTITUDES / HABILIDADES / DESTREZAS (Es lo que requiere para desempeñar el puesto de trabajo)

Liderazgo, responsabilidad, compromiso, puntualidad, dedicación, eficiencia y eficacia.

Innovación, empatía, disposición y rapidez para aprender o adquirir nuevos conocimientos.

Servicio, integridad, autonomía, gestión del tiempo, asertividad, solución de conflictos, empatía.

Capacidad para trabajar en equipo y asumir retos de aprendizaje y cambios que direccionen al cumplimiento de metas y objetivos.

7. FORMACIÓN ASOCIADA AL PUESTO DE TRABAJO

Deseable capacitacion en Mantenimiento centrado en la Confiabilidad, sistemas de Gestion de Mantenimiento

Actualizado por:

Revisado por:

Revisado por:

Aprobado por:

**Superintendente de
Mantenimiento**
José Pereda Torres

Jefe de Recursos Humanos
Jorge Luis Herrada García

Jefe de Seguridad
Edgardo Egoavil Lazaro

Superintendente de Mina
Moreno Yupanqui Julio

Fecha: 20/02/2025

Fecha: 20/02/2025

Fecha: 21/02/2025

Fecha: 21/02/2025