	DESCRIPCION DEL PUESTOS DE TRABAJO		Código:	DPT-PLM-002
	ASISTENTE DE COSTOS JUNIOR		Versión:	04
			Página:	1 de 1

"En este documento, se encuentran tus funciones para el cual solo estas autorizado"

PUESTO DE TRABAJO	AREA
ASISTENTE DE COSTOS JUNIOR	OFICINA TECNICA

SUPERVISOR INMEDIATO (PUESTO DE TRABAJO)
JEFE DE COSTOS

1. PROPOSITO DEL PUESTO DE TRABAJO
Recibir información de la mina, geología para procesar la información y preparar informes

2. FUNCIONES GENERALES/ RESPONSABILIDADES EN SSOMAC
 Cumple, mantiene y difunde la Política SSOMAC
 Asistir en el desarrollo del SIG SSOMAC
 Conoce y cumple los objetivos y metas del SIG SSOMAC
 Conoce y difunde los peligros y aspectos significativos del SIG SSOMAC
 Difunde y realiza adecuado manejo de los residuos sólidos.
 Difunde y realiza adecuado manejo de los recursos naturales agua y energía, promoviendo el cuidado del medio ambiente en las operaciones.
 Difunde y cumple las normas, requisitos legales, estándares y procedimientos del SIG SSOMAC
 Difunde y cumple el reglamento interno de SST.
 Supervisa el adecuado manejo de las herramientas de gestión de seguridad.
 Colabora en el proceso de auditorías internas y externas del SIG SSOMAC
 Lidera el proceso de investigación de incidentes y accidentes para determinar las acciones correctivas y preventivas.





3. FUNCIONES ESPECIFICAS/ RESPONSABILIDADES DEL PUESTO DE TRABAJO
 Seguimiento del cumplimiento de los programas de exploracion, desarrollo y preparacion de la mina.
 Seguimiento del cumplimiento del programa de producción de la mina.
 Seguimiento de las horas trabajadas, disponibilidad mecánica, utilización y uso óptimo de los equipos.
 Seguimiento del uso óptimo de explosivos en la mina.
 Seguimiento del uso óptimo de los accesorios de perforación en la mina.
 Preparación de los informes de cumplimiento de los avances y producción.
 Preparación de los informes de rendimiento de los equipos.
 Propuestas de mejora en la productividad del personal.
 Propuestas de adquisición de equipos nuevos para mejorar rendimientos en la mina y bajar costos.
 Propuestas de implementación de nuevas tecnologías mineras.

4. PERSONAL SUPERVISADO (Puestos de trabajo al que supervisa o esta a cargo)
Trainee de Productividad

5. REQUISITOS DEL PUESTO DE TRABAJO (Formacion Academica y Experiencia)
Bachiller y/o Egresado en Ingenieria Minas.
Experiencia mínima de 2 años en actividades afines al puesto

6. APTITUDES / HABILIDADES / DESTREZAS (Es lo que requiere para desempeñar el puesto de trabajo)
 Habilidad para identificar problemas y oportunidades de mejora en sus responsabilidades
 Liderazgo, responsabilidad, disciplina, honestidad, puntualidad, dedicación, eficiencia y eficacia.
 Innovación, liderazgo, disposición y rapidez para aprender o adquirir nuevos conocimientos.
 Capacidad para trabajar en equipo, buscando asumir retos de aprendizaje que apunten al cumplimiento de metas y objetivos para la mejora continua.
 Capacidad para el trabajo bajo presión.
 Capacidad para trabajar a más de 4000 msnm

7. FORMACION ASOCIADA AL PUESTO DE TRABAJO
 Conocimientos en computación e informática avanzado

Actualizado por:	Revisado por:	Revisado por:	Aprobado por:
			
Jefe de Costos Juan Viera Chamba	Jefe de Recursos Humanos Jorge Luis Herrada García	Jefe de Seguridad Edgardo Egoavil Lazaro	Superintendente de Mina Julio Moreno Yupanqui
Fecha: 23/02/2025	Fecha: 23/02/2025	Fecha: 24/02/2025	Fecha: 24/02/2025