



DESCRIPCION DEL PUESTO DE TRABAJO

Código:

DPT-MIN-070

AYUDANTE DE MINA

Versión:

03

Página:

1 de 1

**"En este documento, se encuentran tus funciones para el cual solo estas autorizado"****PUESTO DE TRABAJO**

AYUDANTE DE MINA

**AREA**

OPERACIONES MINA

**SUPERVISOR INMEDIATO (PUESTO DE TRABAJO)**

SUPERVISOR, JEFE DE GUARDIA

**1. PROPOSITO DEL PUESTO DE TRABAJO**

Apoyo al maestro de mina en el desarrollo de las actividades encomendadas en laboreo minero subterráneo.

**2. FUNCIONES GENERALES/ RESPONSABILIDADES EN SSOMAC**

Conoce y cumple la política de SSOMAC

Conoce los peligros y aspectos significativos del SIG SSOMAC.

Realiza un adecuado manejo de los residuos sólidos.

Realiza adecuado manejo de los recursos naturales agua y energía, promoviendo el cuidado del medio ambiente en las actividades.

Cumple las normativas, estándares, procedimientos, protocolos e instructivos del SIG SSOMAC.

Conoce y elabora las herramientas de gestión antes de iniciar sus actividades.

Conoce y cumple estrictamente con el reglamento interno de SST y el reglamento interno de trabajo (RIT).

**3. FUNCIONES ESPECIFICAS/ RESPONSABILIDADES DEL PUESTO DE TRABAJO**

Participar en las reuniones diarias de 5 minutos y reparto de guardia, para coordinar los trabajos a realizar durante la guardia.

Recibir, conocer y ejecutar las ordenes de trabajo encomendados al inicio de la jornada; por el jefe inmediato en el reparto de guardia.

Instalacion del sistema de servicios en interior mina (mangas de ventilacion, tuberias de agua, aire y bombeo, valvulas, rieles, bloqueos rigidos, otros) y la verificacion el buen estado de las instalaciones de accesorios. Reportando a su jefe inmediato cualquier tipo de anomalia, desperfecto o situacion sub estandar, que se presenta durante la guardia.Conocer bien, las diversas areas que integran los niveles y labores mineras en interior mina, por donde se desplazan las locomotoras, equipos pesados (volquetes, Dumper, Scootrams, jumbos, Simbas y otros) y equipos livianos (camionetas y camiones).

Cumplir con los estándares, PETS, Protocolos, Plan de emergencia (Pas) para desarrollar sus actividades en interior mina.

Realizar el correcto llenado del IPERC continuo y otras herramientas de gestión como checklist de labores, PETAR (si la actividad lo requiera), ATS ( si no se cuenta con un PETS), el cuaderno de labor y el registro de operaciones diarias.

Colaborar y/o apoyar en cualquiera otra actividad complementaria que requiera de su capacidad y destreza, a fin a su puesto y/o línea de carrera establecida dentro o fuera de su área de trabajo, que le sean encomendados por su jefe a través de una orden de trabajo.

Trabajar manteniendo y realizando el orden, limpieza y con cumpliendo con las medidas de seguridad de acuerdo a su cargo y actividad a desarrollar.

Identificar los peligros y aspectos en el área de trabajo, evaluar los riesgos e impactos y aplicar las medidas de control pertinentes en coordinación con sus supervisores.

Usar de manera obligatoria los EPP's que son requeridos en su actividad ademas de realizar el mantenimiento y cambio oportuno de los mismo.**4. PERSONAL SUPERVISADO (Puestos de trabajo al que supervisa o esta a cargo)**

Ninguno

**5. REQUISITOS DEL PUESTO DE TRABAJO (Formacion Academica y Experiencia)**

• Secundaria Completa

• Básico que tengan conocimiento en SSOMA y herramientas de gestión.

Experiencia: 12 meses en actividades a fines como ayudante de Perforista, enmaderador, cable boiting, disparador y cargador de taladros largos y frentes de avance (con explosivos), operador de jumbo u otro.**6. APTITUDES / HABILIDADES / DESTREZAS (Es lo que requiere para desempeñar el puesto de trabajo)**

Responsabilidad, disciplina, honestidad, puntualidad, compañerismo, dedicacion, eficiencia y eficacia.

Capacidad para trabajar a más de 4000 msnm.

Capacidad para la innovación y mejora continua.

Capacidad para trabajar en equipo, buscando asumir retos de aprendizaje que apunten al cumplimiento de metas y objetivos para la mejora continua.

Capacidad para el trabajo en tiempo cortos según requerimiento.

Compromiso con el sistema de gestión integrado SSOMAC.

**7. FORMACION ASOCIADA AL PUESTO DE TRABAJO**

Actualizado por:

Revisado por:

Revisado por:

Aprobado por:

Asiste. de Super. Mina  
Elmer Molina CorreaJefe de Recursos Humanos  
Jorge Luis Herrada GarcíaJefe de Seguridad  
Edgardo Egoavil LazaroSuperintendente de Mina  
Julio Moreno Yupanqui

Fecha: 12/02/2025

Fecha: 12/02/2025

Fecha: 13/02/2025

Fecha: 13/02/2025