



DESCRIPCION DEL PUESTO DE TRABAJO

Código:

DPT-SM-008

OPERADOR DE RODILLO

Versión:

04

Página:

1 de 1

**"En este documento, se encuentran tus funciones para el cual solo estas autorizado"****PUESTO DE TRABAJO****AREA****OPERADOR DE RODILLO****SERVICIOS MINA****SUPERVISOR INMEDIATO (PUESTO DE TRABAJO)****JEFE DE GUARDIA/ JEFE DE AREA****1. PROPOSITO DEL PUESTO DE TRABAJO**

Operar maquinaria pesada, de acuerdo a los procedimientos internos de la empresa.

**2. FUNCIONES GENERALES/ RESPONSABILIDADES EN SSOMAC**

Conoce y cumple la Política SSOMAC

Conoce los peligros y aspectos significativos del SIG SSOMAC

Realiza adecuado manejo de los residuos sólidos.

Realiza adecuado manejo de los recursos naturales agua y energía, promoviendo el cuidado del medio ambiente en las operaciones.

Cumple las normas, procedimientos y estándares del SIG SSOMAC

Aplica las herramientas de gestión

Cumple con el reglamento interno de SST

**3. FUNCIONES ESPECIFICAS/ RESPONSABILIDADES DEL PUESTO DE TRABAJO**

Operar el equipos asignado, según los procedimientos de operaciones y velar por el correcto cuidado y uso

Realizar el check list (Pre-uso) de equipos, de acuerdo al formato definido, al inicio de guardia.

Reportar oportunamente las averías y mal funcionamiento del equipo a su jefe inmediato

Efectuar las labores diarias según se requiera, siguiendo las indicaciones del Supervisor de Mantenimiento de Vías.

Comunicar al Supervisor de Mantenimiento de Vías algún desperfecto de la unidad.

Desempeñar otras funciones que se le asignen dentro de su competencia.

Registrar los trabajos, tiempo y producción en el reporte diario del equipo.

Participar en las capacitaciones programadas GESTION MINERA INTEGRAL S.A.C

**4. PERSONAL SUPERVISADO (Puestos de trabajo al que supervisa o esta a cargo)**

Servicios mina

**5. REQUISITOS DEL PUESTO DE TRABAJO (Formacion Academica y Experiencia)**

Secundaria completa

licencia de conducir A1B

experiencia en mineria subterránea ( 02 años) como mínimo

Capacitacion en operación con rodillo

**6. APTITUDES / HABILIDADES / DESTREZAS (Es lo que requiere para desempeñar el puesto de trabajo)**

Habilidad para identificar problemas y oportunidades de mejora en sus responsabilidades.

Responsabilidad, disciplina honestidad, puntualidad, dedicación, eficiencia y eficacia.

Innovación, disposición y rapidez para aprender o adquirir nuevos conocimientos.

Capacidad para trabajar en equipo, buscando asumir retos de aprendizaje que apunten al cumplimiento de metas y objetivos para la mejora continua.

Capacidad para el trabajo bajo presión.

Capacidad para trabajar en altura a mas de 4200 msnm.

**7. FORMACION ASOCIADA AL PUESTO DE TRABAJO**

Mecánica Básica

**Actualizado por:****Revisado por:****Revisado por:****Aprobado por:****Asist. Superintendente de Mina**  
Marco Ayuque Carrera**Jefe de Recursos Humanos**  
Jorge Luis Herrada García**Jefe de Seguridad**  
Edgardo Egoavil Lazaro**Superintendente de Mina**  
Julio Moreno Yupanqui**Fecha: 17/02/2025****Fecha: 17/02/2025****Fecha: 18/02/2025****Fecha: 18/02/2025**