



# PERFIL DE PUESTOS

Código: GT.TH.for.001  
Fecha de Aprobación: 04/09/14  
Versión: 01

## I. DATOS GENERALES

Nombre del Puesto : Técnico  
Área : VENTAS

## II. RELACIÓN CON OTROS PUESTOS

Puesto al que Reporta : Gerente General / Jefe de Ventas/ Supervisor de Obra/Coordinadora de Venta  
Puestos que le Reportan : --

## III. OBJETIVO / ROL DEL PUESTO

Evaluación del estado de las mangueras hidráulicas a los equipos o instalaciones de los clientes, siendo el responsable de reportar lo encontrado.

## IV. FUNCIONES / RESPONSABILIDADES / AUTORIDAD

1. Presentarse al inicio de sus labores bien uniformados y con todos sus EPPS en buen estado, completamente libre de influencia de alcohol y en buenas condiciones de salud.
2. Coordinar con el personal de mantenimiento del cliente, el plan de trabajo del día.
3. Solicitar el manual de partes del equipo para realizar la inspección en forma ordenada, si el cliente no cuenta con el manual se procederá a codificar las mangueras con precintos TH.
4. Revisar el estado del total de mangueras hidráulicas que usa el equipo, en caso de no poder revisar algunas mangueras se deberá informar al cliente con copia al SUP, CVU, JVU, GV.
5. En caso encontrar alguna conexión con largos especiales y diferentes a los estándares de nuestro proveedor Manuli o se deberá evaluar el uso de productos estándares.
6. En caso de adaptadores especiales, deberán verificar primero la lista de adaptadores de TH para poder proponer la mejor solución, siempre enfocados a usar productos importados, evitando las fabricaciones.
7. Mantener el área de trabajo asignada limpia y ordenada.
8. Mantener los equipos y herramientas en buen estado de conservación.
9. Cumplir con realizar los cierres de mes en las fechas propuestas por el cliente, presentando toda la documentación necesaria (vales, HT, proformas, informes, etc).
10. Asignar a su listado de productos el clasificador de rotación para poder mantener el nivel de stock correcto según lo estipulado para cada uno de ellos.
11. Llevar el control del almacén mediante kardex físico o digital, en este kardex deberán registrar los productos con el código interno de TH (Sidige), anotando claramente la fecha de llegada del producto, el número de documento con el que se llega (guía de remisión).
12. Realizar la salida de mercadería por hoja técnica (HT) o por vales de consumo los cuales deben ser registrados en el kardex.
13. Mantener los productos separados en bolsa o cajas según los códigos internos de TH.
14. Cumplir con el reglamento interno de la empresa.
15. Cumplir con el reglamento de seguridad de la empresa.

## V. REQUISITOS MINIMOS DEL PUESTO

Educación : Secundaria Completa, deseable cursos de mecánica o maquinaria pesada.  
Conocimientos : Deseable conocimientos de computación.  
Experiencia o Entrenamiento : 06 meses mínimo como técnico.