
	PROCEDIMIENTO ESCRITO DE TRABAJO SEGURO SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES			
	Área: GARAJE	Versión: 03	NR: Bajo	
	Código: PTS-SSO-PET-OTR-06	Página 1 de 2		

1. PERSONAL.

1.1. Supervisor de taller o técnico supervisor (1).

2. EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL



- 2.1 Protector de cabeza con barbiquejo.
- 2.2 Lentes de seguridad
- 2.3 Protectores auditivos tipo tapón u orejera
- 2.4 Overol o pantalón y camisaco con cintas reflectivas
- 2.5 Correa porta lámpara cuando se usa overol
- 2.6 Tyvek (opcional).
- 2.7 Guantes de badana o showa
- 2.8 Lampara
- 2.9 Botas o zapato con punta de acero.
- 2.10 Respirador de media cara y filtros.

3. EQUIPO / HERRAMIENTAS / MATERIALES

EQUIPOS	HERRAMIENTAS	MATERIALES
➤ Laptop		➤ Documentos de gestión/inspección de seguridad

4. PROCEDIMIENTO/RIESGO-IMPACTO/MEDIDAS PREVENTIVAS.

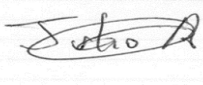



PASOS SECUENCIALES DE TRABAJO SEGURO	RIESGO/ASPECTO	MEDIDAS PREVENTIVAS
1.- Verificar las condiciones de la labor de trabajo Supervisor Realizar una inspección verificando que el área de trabajo en donde se encuentran los trabajadores se encuentra en condiciones óptimas.	No Aplica	No Aplica
2.- Supervisión de actividades en campo verificar las herramientas de gestión de los trabajadores, que los trabajadores realicen sus actividades en función y cumplimiento a los PETS de cada actividad, utilizando formatos de inspección de seguridad.	Caída al mismo nivel	Mantener el área ordenada y limpia.

	PROCEDIMIENTO ESCRITO DE TRABAJO SEGURO SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES			
	Área: GARAJE	Versión: 03	NR: Bajo	
	Código: PTS-SSO-PET-OTR-06	Página 2 de 2		

3.- Revisión documentaria en campo Revisión de las herramientas de gestión de la semana para verificación de cumplimientos de lineamientos establecidos por el cliente, titular minero y la propia organización.	Golpe por herramientas	Orden y limpieza / Coordinación entre Técnicos para el cambio de herramientas en mal estado.
4.- Revisión documentaria en caso de auditoría Sustentación de documentos en oficina de PTS en función de la solicitud del auditor.	Atropello o golpes por equipos/vehículos en movimiento	Bloqueo del equipo
5.- Acompañamiento en campo Para revisión de herramientas de gestión y verificación de entrevistas con los trabajadores asignados aleatoriamente.	Exposición a ruido	Uso adecuado de orejeras

5. RESTRICCIONES.

- 5.1. Prohibido iniciar el trabajo si no se cuenta con los EPP's específicos y/o deteriorados.
- 5.2. Prohibido realizar actividades que no correspondan a sus funciones.
- 5.3. Parar los trabajos si la labor no cuenta con las condiciones.
- 5.4. No realizar trabajo en estado etílico.

	Elaborado por:	Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Nombre:	Julio Allcahuaman De la cruz	Sergio Leon	Antonio Capristan Flores	Yussef Mori
Cargo:	Supervisor de Taller	Jefe de Servicios e Ingeniería	Jefe de SSOMA	Gerente División OTR
Firma:				 Ing. Alberto Yussef Mori Wissar Gerente División OTR PTS S.A.
Fecha:	02/09/2024	02/09/2024	04/09/2024	04/09/2024
Código interno PTS			PTS – SSO – PET – OTR – 06	